

ANUNCI

Per Acord de la Junta de Govern Local de data 13 de juny de 2017, es van aprovar les bases i la convocatòria per la selecció mitjançant concurs-oposició lliure d'una plaça de funcionari/a interí/na de programa, subescala tècnica, grup A, subgrup A2, pel departament de secretaria d'aquest Ajuntament, per realitzar tasques de suport a secretaria tal com es descriu en el programa, així com la constitució de la borsa de treball.

El text íntegre de les bases reguladores es pot consultar en l'adreça electrònica: <http://www.vielha-mijaran.org/ar/menu/er-ajuntament-/14/gestion-municipal/23/auf-tilde-umlrta-aucupacionau/30/>.

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant l'Alcaldia d'aquest Ajuntament de Vielha e Mijaran, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Lleida o, a la seva elecció, el que correspongui al seu domicili, si aquest radica a Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sense perjudici que pugui exercitar qualsevol altre recurs que estimi pertinent.

Vielha, 17 de Juliol de 2017

La Secretària,

Pilar Hervada Vidal