

BASES PER LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL LABORAL EN RÈGIM DE CONTRACTE TEMPORAL DE L'AJUNTAMENT DE VIELHA E MIJARAN

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.-

És objecte de les presents bases la selecció per cobrir nou (9) llocs de treball laboral amb la categoria de peó d'obres públiques, en règim de contracte temporal, en el servei de la Brigada Municipal d'obres y serveis, pels següents terminis del 19 de juny al 19 de setembre de 2017.

SEGONA.- MODALITAT DEL CONTRACTE.-

El caràcter del contracte és de laboral temporal.

La jornada de treball serà de 37,5 hores setmanals, la retribució estarà d'acord amb el següent salari: Peó: 1.100,00 euros/brut mes. I l'horari es definirà en funció de les necessitats del servei.

TERCERA.- CONDICIONS D'ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.-

Per a poder participar en els processos selectius serà necessari reunir els següents requisits:

- a) Acreditar trobar-se a l'atur.
- b) Tenir la nacionalitat espanyola o bé complir els requisits establerts en l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic pel que fa a aquest tipus de contracte.
- c) Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.
- d) Tenir complerts els setze anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- e) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a feines o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés a la situació de funcionari o de personal laboral de les administracions públiques. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.

Atès l'establert a l'article 6.2 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en el processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya els aspirants queden eximits d'haver d'acreditar el nivell corresponent de coneixement de les llengües catalana i aranesa.

QUARTA.- PRESENTACIÓ D'OFERTA AL SERVEI D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA.-

Dada la urgència en cobrir temporalment el lloc de treball l'Ajuntament presentarà oferta de treball davant l'Oficina del SOC a Vielha.

CINQUENA.- RESPONSABILITAT TÈCNICA DEL PROCÉS SELECTIU.-

Seràn responsables tècnics d'aquest procés selectiu tres funcionaris o treballadors municipals coneixedors de la matèria de la convocatòria designats per la Junta de Govern Local. Aquests tècnics hauràn de presentar en el termini de vuit dies des de l'acabament del termini de presentació de candidatures un informe signat per tots tres, amb una proposta motivada de contractació d'un/a aspirant, on haurà d'acreditar el compliment dels principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en tot el procés selectiu, compatibles amb la necessària agilitat del procés donada la urgència de la convocatòria, i hi constarà la titulació i experiència professional dels signataris responsables del procés selectiu.

Els responsables del procés selectiu actuaràn amb plena autonomia i seràn personalment responsables de l'objectivitat del procediment, de d'estricta compliment de les bases de la convocatòria i dels terminis establerts per a la realització i qualificació de les proves i publicació dels seus resultats.

SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR.-

El Tribunal qualificador estarà constituït per:

- President, Sergio Lacort Chasco cap de la Brigada d'Obres i Serveis de l'Ajuntament.
- Vocal, Rosa Nart Tera, administrativa de l'Ajuntament.
- Secretaria, M^a José Saurina Fernández, administrativa de l'Ajuntament.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els membres del Tribunal són personalment responsables de d'estricta compliment de les bases de la convocatòria i de la subjecció als terminis establerts. Els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que hagi de fer-se en els casos no previstos, seràn resoltes pel Tribunal, per majoria.

SETENA.- SISTEMA i CRITERIS DE SELECCIÓ.-

Es valorarà amb paràmetres objectius l'experiència professional en el sector i mèrits dels candidats, fent les verificacions que siguin convenients.

Es podran realitzar proves selectives a criteri dels tècnics responsables del procés selectiu, que podran incloure entrevistes i en general els mètodes acceptats de selecció professional.

L'informe final del procés selectiu s'eleva al President de la Corporació, per resoldre sobre la contractació.

El/la proposat/da per a la contractació haurà d'estar en disposició de signar el contracte i incorporar-se a les seves funcions el dia que se'l convoqui per fer-ho, llevat de causa de força major documentada fefaentment.

El contracte inclourà una clàusula establint un període de prova de un mes, dins del qual es podrà produir el cessament per causes motivades de manca d'adequació a les exigències professionals del lloc de treball.

1.- Rebuts o impartits cursos de formació (màxim 2 punts)

- Cursos de 8 a 16 hores de duració 0,50 punts
- Entre 17 i 40 hores de duració 1,00 punt
- Entre 41 i 100 hores de duració 1,50 punts
- Més de 100 hores de duració 2,00 punts.

2.- Experiència laboral (màxim 4 punts)

Es valorarà 1 punt per cada any complet de desenvolupament de les tasques en un lloc de treball similar al de la convocatòria. Si es dones el cas de durades inferiors a un any es computarà a raó de 0,5 i 0,25 punts respectivament per fraccions iguals o superiors a 6 mesos.

3.- Altres circumstàncies personals

a) Situació d'atur acreditat per informe de vida laboral actualitzada a data de presentació de la documentació requerida (màxim 2 punts).

Fins 6 mesos d'atur	0,25 punts
Entre 6 mesos i 1 any d'atur	0,50 punts
Entre 1 any i 2 any d'atur	1,00 punt
Més de 2 anys d'atur	2,00 punts.

b) Residència (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 2 punts els que tinguin fins 5 anys d'antiguitat d'inscripció en el padró municipal d'habitants. I amb 1 punt més els que tinguin més de 5 anys d'antiguitat.

c) Situació social preferent (màxim 3 punts).

Titular de família monoparental	0,40 punts
Dónes en situació acreditada de violència de gènere	0,60 punts
Persones d'unitats familiars perceptores del Salari Social	2,00 punts.

d) Càrregues familiars (màxim 2 punts).

Tindran la consideració de càrregues familiars els fills/lles menors de 26 anys que convisquin amb les persones sol·licitants, així com aquells en règim de tutela o d'acolliment familiar acreditat, sempre que el darrer any estiguin en situació d'atur ininterromput i sense percebre prestació per atur de tipus contributiu (acreditat mitjançant presentació de l'informe de Vida Laboral actualitzat).

Tan mateix les persones en situació de dependència amb reconeixement en grau 2 i 3 i els seus respectius nivells, que siguin familiars fins al segon grau de la persona sol·licitant i que convisquin amb ella.

Es concedirà 0,50 punts per cada persona considerada com a carrega familiar.

4.- Entrevista personal

Es realitzarà una entrevista personal als candidats preseleccionats per a realitzar una valoració socioeconòmica global i de les seves aptituds pel treball a desenvolupar, que es podrà puntuar fins un màxim de 6 punts.

VUITENA.- INCIDÈNCIES.-

Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb el que estableix en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat contenciós-administratiu, a partir del dia següent al de publicació de l'anunci en la pàgina web municipal.

En tot allò no previst en les bases serà d'aplicació el Reial Decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors; el Reial Decret legislatiu 5/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic de la Llei de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals; el Decret 161/2002, de 11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local; i el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Vielha, 10 de mai de 2017

Diligència:

Fer constar que aquestes bases es van aprovar per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 12 de maig de 2017.

La Secretària, Pilar Hervada Vidal